

**Агентство по обеспечению деятельности мировых судей
Ярославской области**

г. Ярославль, Тверицкая наб., д. 14

судебный участок № 8 Дзержинского судебного района г. Ярославля
(г. Ярославль, Громова, д. 52, корп. 2, тел. 57-32-41)

судебный участок № 3 Красноперекоского судебного района г. Ярославля
(г. Ярославль, ул. Красноперекоская, д.1, тел. 64-78-78)

судебный участок № 1 Ярославского судебного района Ярославской области
(г. Ярославль, ул. Добрынина, д. 18б, тел. 71-00-79)

Объявление

Уважаемые студенты! Открылись вакансии на должности:

- секретарь судебного заседания, главный специалист судебного участка № 8 Дзержинского судебного района г. Ярославля;
- секретарь судебного заседания, главный специалист судебного участка № 3 Красноперекоского судебного района г. Ярославля;
- секретарь судебного заседания, главный специалист судебного участка № 1 Ярославского судебного района Ярославской области.

Требования к кандидату:

1. Владение навыками работы с компьютером и оргтехникой.
2. Образование: среднее профессиональное.

Должностные обязанности секретаря судебного заседания:

Ведение протоколов судебных заседаний в письменной форме и протоколирование с использованием средств аудиозаписи.

Должностные обязанности главного специалиста:

Ведение судебного делопроизводства, работа с архивом, составление статистической отчетности.

Заработная плата 22 000 – 25 000 руб. без вычета налога + квартальные и годовые премии + материальная помощь к отпуску.

График работы 5/2 с 08:00 до 17:00 (обед 13:00 – 14:00).